

# KIRMIZI ET ÜRETİCİLERİ MERKEZ BİRLİĞİ TÜZÜĞÜ

## BİRİNCİ BÖLÜM KURULUŞ VE AMAÇ

### KURULUŞ, BİRLİĞİN ADI VE MERKEZİ

**MADDE: 1-** Bu tüzük hükümlerini kabul eden Kırmızı Et üretimi yapan tarım üreticileri tarafından asgari ilçe düzeyinde kurulmuş 7 adet Kırmızı Et Üreticileri Birlikleri tarafından kurulmuştur.

Birliğin adı "Kırmızı Et Üreticileri Merkez Birliği"dir.

- Merkez Birliğinin yönetim merkezi: Ankara'dır.
- Merkez Birliğinin Çalışma Bölgesi: Türkiye'dir.

### AMAÇ

**MADDE :2-**Merkez Birliğine üye olan Kırmızı Et Üretici Birliklerinin ürettikleri Kırmızı etin üretimini talebe göre planlamak, ürün kalitesini iyileştirmek, pazarlanmasında geçerli norm ve standartlara uygun ürün sevk etmek, ürünlerin ulusal ve uluslararası ölçekte pazarlama gücünü arttırıcı tedbirler almak, üye birliklere girdi temininde yönlendirici yardımlarda bulunmak, kayıt sistemi oluşturmak konularında üyelerine yardımcı olmak ve üyelerini yönlendirmek.

### KAPSAM

**MADDE :3-**Bu tüzük, Kırmızı Et Üreticileri Birlikleri tarafından kurulan "Kırmızı Et Üreticileri Merkez Birliğinin" kuruluş, çalışma usul ve esaslarına, yönetimine, görevlerine ve denetimine ilişkin hükümleri ve Bakanlıklar ile diğer kuruluşlarla olan ilişkisini kapsar.

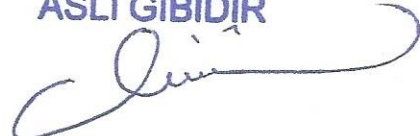
### HUKUKİ DAYANAK

**MADDE :4-**Bu tüzük, 06/07/2004 tarihli ve 25514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu'nun 13.maddesine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu tüzükte açık hüküm bulunmayan hallerde 5200 Sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu, 5253 sayılı Dernekler Kanunu, ilgili yönetmelik hükümleri ve konuya ilişkin genel hükümler geçerlidir.

### MERKEZ BİRLİĞİNİN GÖREVLERİ

**MADDE: 5-**

- Merkez birliğine üye birliklerin ürettikleri kırmızı etin ulusal düzeyde üretim planlamasını yapmak,
- Kırmızı etin pazarlamasına ilişkin kurallara uyulması, iç ve dış pazar araştırmasının yapılması konularında üyelerine yardımcı olmak, üyelerini yönlendirmek, etin iç ve dış pazarlarda tanıtılması ve pazarlanması için gerekli faaliyetlerde bulunulmak ve bu amaçla iç ve dış pazarda gerekli tesisler kurmak veya satın almak,



- c)Yurtiçi ve yurtdışından besi materyali, yem ve alet-ekipman gibi girdileri temin etmede yardımcı ve yönlendirici olmak depolamak, üyelerine dağıtmaya yardımcı olmak,
- d)Merkez Birliğin üyesi Kırmızı Et Üretici Birliklerinin faaliyetlerini desteklemek, izlemek ve değerlendirmek,
- e)Üye birliklerini yurt içinde ve yurt dışında temsil etmek,
- f)Türkiye Ziraat Odaları Birliğinin kırmızı et konusunda yapacağı çalışmalara katılmak ve danışma kuruluna temsilci göndermek,
- g)Ulusal Tarım Politikaları çerçevesinde çalışmalar yapmak üzere sektör/ürün bazında oluşturulmuş/oluşturulacak ürün konseyi ve diğer benzeri kuruluşlara temsilci göndermek ve birlikte çalışmalar yapmak, ayrıca Avrupa Birliğine uyum sürecindeki gelişmelerden doğacak ihtiyaçları karşılayabilecek şekilde ortak piyasa düzenlerinin gerektirdiği görevleri yürütmek,
- h)Ulusal düzeyde üretim programlarının gerekenlerinin yerine getirilmesi için gayret göstermek, Bakanlığın çıkaracağı talimatlar doğrultusunda üretim değer tahminleri yapmak, yaptırmak ve yayınlamak,
- ı)Gerektiğinde yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan teknik ve mali destek (hibe, kredi) almak veya birliklerin/üreticilerin almalarına aracılık etmek,
- i)Çalışma konuları ile ilgili olarak ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu kuruluşlara üye olmak,
- j)Kuruluş amacı doğrultusunda her türlü çalışmaları yapmak, üyelerin mesleki eğitimlerini sağlamak, bilgi ve becerilerini arttırmak amacıyla kurs, seminer ve benzeri organizasyonları düzenlemek, eğitim çalışmaları ve araştırmaları yapmak ve yaptırmak, her türlü basılı yayım ve diğer yollarla üyeleri arasında iletişim ve haberleşmeyi sağlamak,
- k)Amaç ve görevlerinin gerektirdiği her türlü taşınır ve taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, devretmek, taşınmazları üzerinde amaçları doğrultusunda tesisler kurmak, gerektiğinde inşaatlar yapmak, yaptırmak, taşınmazları üzerinde mülkiyetten doğan aynı ve şahsi tüm haklarını kullanmaktır.

## İKİNCİ BÖLÜM ÜYELİK ŞARTLARI

### ÜYE SAYISI

**MADDE: 6-** Merkez Birliği'nin üye sayısı sınırsızdır. Ancak kuruluşta 7 adet kırmızı et üretimi ile ilgili faaliyet gösteren en az 7 üretici birliğinden oluşur.

### ÜYELİK ŞARTLARI

**MADDE: 7-** Merkez Birliğine üye olabilmek için aşağıdaki hususları yerine getirmek gereklidir;

- a)Merkez Birliği için belirlenen aidatı peşin ödemek,
- b)Merkez Birliğine kurucu üye/üye olabilmek için birlik kurma konusunda ve temsilci seçimi ile ilgili en son Genel Kurul Toplantısında karar alınmış olmak ve bu konuda yetki belgesi sahibi olmak,

### ÜYELİKTEN ÇIKMA

**MADDE: 8-**Merkez Birliğine üye olan Birlikler Genel Kurullarında almış oldukları üyelikten çıkma kararı ile Merkez Birliğine başvururlar ve Merkez Birliği Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkarlar. Üyelikten çıkan Birliğin, Merkez Birliğine olan borç ve alacaklarının ayrılış



tarihi itibariyle kapatılması zorunludur. Üyelikten ayrılan birliğin üye olduğu dönemlere ait çıkabilecek herhangi bir borç veya alacağı saklıdır. Üye birliğin feshi halinde Merkez Birliğine alacakları fesih olan birliğin üyelere intikal ettirilir.

## ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

**MADDE: 9-**Aşağıdaki hallerde üreticiler üyelikten çıkarılabilir;

- Kanun, Yönetmelik ve tüzükte yer alan hükümleri yerine getirmemek veya bunlarla belirlenmiş olan üyelik şartlarını kaybetmiş olmak,
- Merkez Birliğin aleyhine faaliyet göstermek,
- Merkez Birliğinin talimatlarına uymamak,
- Merkez Birliğine üyelik aidatlarını ödememek ve Merkez Birliğine karşı olan taahhütlerini yerine getirmemek,
- Giriş aidatı ve/veya üyelik aidatını üç ay içerisinde yazılı olarak yapılan iki uyarıya rağmen ödememek,
- Üyeler arasında birlik, dayanışma ve yardımlaşmayı bozucu davranış, söz ve beyanlarda bulunmak,
- Merkez Birliğinin tüzel kişiliğine veya yöneticilerine zarar verecek veya hakaret veya iftira içerecek şekilde kamuoyuna yazılı, sözlü, görsel yayın veya internet aracılığı ile beyanatta bulunmak,

Üyelikten çıkarılma Merkez Birliği Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul kararı ile olur. Çıkarılan üye, çıkarılma kararının yazılı tebliğinden itibaren üç ay içerisinde, çıkarılmaya ilişkin kararlar ilgili olarak ve ilk toplanacak genel kurula sunulmak üzere Merkez Birliği Yönetim Kuruluna noter aracılığıyla itiraz edebilir. İtiraz üzerine Genel kurulca verilecek karara karşı ilgililerin dava hakkı saklıdır. Üç aylık süre içerisinde hakkında genel kurula itiraz edilmeyen veya iptali için dava açılmayan çıkarılma kararı kesinleşir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### ÜYELİK AIDATI

**MADDE:10-**Genel Kurul tarafından belirlenen oranlarda, üyesi olan birliklerin üyelik aidatı gelirlerinden pay alır. Bu miktar Birliklerin üyelik aidatı gelirlerinin %10'undan fazla olamaz. Giriş aidatı bir kereye mahsus başvuru sırasında peşin ödenir. Giriş aidatı ve üyelik aidatı miktarı, genel kurul tarafından yasal sınırlar çevresinde belirlenir.

### MERKEZ BİRLİĞİNİN GELİRLERİ

**MADDE:11-**Merkez Birliğinin gelirleri aşağıda belirtildiği gibidir.

- Merkez birliğine üye birlikler tarafından ödenen giriş ve üyelik aidatları,
- Üyelere verilecek hizmetler karşılığında, genel kurulun yetkilendirdiği yönetim kurulunca belirlenecek hizmet bedelleri,
- Üyeler ve üçüncü kişiler tarafından yapılacak bağışlar,
- Avrupa Birliği ve bunun dışındaki ulusal veya uluslararası kuruluşların kırmızı et üreticilerinin desteklenmesi ve eğitimi amacıyla kullanıma sundukları fonlar ve bütçe kalemlerinden elde edilecek gelirler,
- Taşınır ve taşınmaz mallardan elde edilen gelirler,
- Reklam, tanıtım ve yayın gelirleri,

KIRMIZI ET ÜRETİCİLERİ  
MERKEZ BİRLİĞİ  
Ümit Mahallesi 2527. Sokak No:7 3  
Çankaya / ANKARA  
Tel: 0312 219 51 84 Fax: 0312 219 51 89  
Doğanbey V.D. 558 067 7583

ASLI GİBİDİR

g)Diğer gelirler.  
Merkez Birliği üyelerine gelirlerden pay dağıtamaz.

### MERKEZ BİRLİĞİNİN GİDERLERİ

**MADDE: 12-**Merkez Birliğinin giderleri aşağıda belirtildiği gibidir.  
Merkez birliklerinin giderleri, kuruluş amaçlarına uygun olarak yürütülen faaliyetler ile üyelerinin hak ve menfaatlerini koruyacak ve üyelerine daha iyi hizmet sunmaya yardımcı biçimde yapılacak giderleri kapsar.

### MERKEZ BİRLİĞİNİN DEFTERLERİ

**MADDE:13-**Merkez Birliğinin defterleri şunlardır:

- Karar defteri,
- Üye kayıt defteri,
- Gelen ve giden evrak defteri,
- Bilanço esasına dayalı defter,
- Bütçe kesin hesap ve bilanço defteri,
- Demirbaş defteri,
- Alındı belgesi kayıt defteridir.

### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### MERKEZ BİRLİĞİN ORGANLARI

**MADDE: 14-**

Merkez Birliğinin organları şunlardır.

- Genel Kurul,
- Yönetim Kurulu,
- Denetim Kurulu'dur.

### GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE: 15-**Merkez Birliğinin Genel Kurulu, üye birliklerin genel kurullarınca seçilecek birer temsilciden oluşur.

Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır:

- Yönetim ve denetim kurulu üyelerini seçmek,
- Çalışma raporlarını incelemek,
- Yönetim Kurulu ile denetim kurulu raporlarının ibra edilip edilmemesine karar vermek,
- Kesin hesapları kabul veya reddetmek,
- Yönetim kurulunun teklif edeceği bütçe ve çalışma programını görüşerek onaylamak,
- Personel işlemleri, taşınır taşınmaz mal alım veya satımı ile üyelik aidatlarının belirlenmesi hususunda yönetim kuruluna yetki vermek,
- Üyelikten çıkarılmayı onaylamak,
- Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabulüne karar vermek,
- Gerektiğinde taşınır ve taşınmaz mal satın almak, mevcutları satmak, Merkez Birliğinin amaç ve görevlerine uygun iç ve dış pazarda tesisler yaptırmak, taşınır ve taşınmazları kiraya vermek



veya kiralamak, taşınmazların üzerinde mülkiyetten doğan ayni ve şahsi tüm yasal hakları kullanmak, taşınır ya da taşınmaz tüm malları teminat ve ipotek vermek, bankalardan kredi almak ve bu hususlarda Yönetim Kuruluna yetki vermek,

i)Merkez Birliğinin feshine karar vermek,

j)Tüzükte değişiklik yapmak,

k)Tüzükte yazılı amaç, ilke ve yetkilerin gerçekleştirilmesi için Yönetim Kuruluna görev vermek,

l)Merkez Birliği organlarında görev alan yöneticilere verilecek ücretler ile ödenek, yolluk ve tazminatı tespit etmek,

m)Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu ve üyeler tarafından yapılan teklifleri incelemek, bunların arasından yerine getirilmesi uygun görülenleri çalışma programına almak ve uygulamak,

n)Merkez Birliğinin teknik, idari, mali ve personel işlerine ilişkin çalışma usul ve esasları başta olmak üzere satın alma, personel, muhasebe ve bütçe vb. her türlü çalışma esaslarını düzenleyen yönergelerin onaylanmasını ve uygulanmasına karar vermek,

o)Mevzuat veya tüzük gereğince genel kurul tarafından yapılması belirtilen diğer işlemleri yerine getirmek, başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlamak ve yapılacak ilk genel kurula sunmak ve geçmişe etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlar ve mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen konular hakkında Yönetim Kurulunu yetkili kılmak,

ö)Tüzükte belirtilen faaliyetlerle ilgili kuruluşlara iştirake karar vermek, katılma paylarını belirlemek ve bu konuyla ilgili iş ve işlemlerin yönetilmesi için yönetim kuruluna yetki vermek,

p) Diğer karar ve tedbirleri almak.

## GENEL KURUL TOPLANMA ŞEKLİ, ÇAĞRI, ZAMANI VE SEÇİMLER

**MADDE: 16-**Merkez Birliği genel kurulu üye birlik genel kurullarınca seçilen birer temsilciden oluşur. Genel kurul, kuruluş, olağan ve olağanüstü olarak üç şekilde toplanır. Kuruluş genel kurulu, merkez birliği tüzüğünün bakanlıkça tescilini müteakip ilk altı ay içinde yapılır. Geçici Yönetim kurulunca merkez birliğine üye olarak kabul edilen bütün birliklerin temsilcileri kuruluş genel kurul toplantısına katılma hakkına sahiptirler.

Olağan genel kurul toplantıları iki yılda bir, yönetim kurulunun çağrısı ile ikinci yılın hesap döneminin sonundan itibaren altı ay içinde yapılır.

Merkez birliği işlerine ilişkin genel kurulca görüşülmesi gerekli hususların ortaya çıkması halinde, genel kurul olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Denetim kurulunun kararı, yönetim kurulu kararı ve genel kurul üyelerinin 1/3'ünün yazılı talebi ile olağanüstü toplantı çağrısı yapılabilir.

Yönetim kurulu, iki yılın sonunda o yıllara ait ilk Genel kurul toplantılarını, toplantının yapılacağı tarihten en az 15 gün önce gündemi, toplantı tarihi, yeri ve saati belirtilmek suretiyle ulusal bir gazetede genel kurul çağrısı ve ilanını ile yapar. Bu ilanda, çoğunluğun sağlanamaması halinde ikinci toplantının günü, saati, yer de belirlenir. Bu süre yedi günden az altmış günden fazla olamaz.

Genel kurul toplantısı birlik merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Toplantının yeri, toplantının sağlıklı ve amacına uygun bir şekilde yapılmasına imkân sağlayacak şekilde belirlenir.

Gündem, genel kurulu toplantıya çağırılanlar tarafından belirlenir. Genel Kurul toplantısında yalnız gündemdeki konular görüşülür. Ancak toplantıda şahsen hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konular gündeme alınır.

Genel kurulun toplantı nisabı temsilci tam sayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantı en çok bir hafta sonraya bırakılır. Ancak ikinci toplantıya katılan temsilci sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye sayısının iki katından az olamaz.

Toplantı öncesi, toplantı yerine girecek temsilcilerin kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Temsilciler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve birlik üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından yoklama yapılır. Yeterli çoğunluğun mevcudiyeti halinde genel kurulu Merkez Birliği Genel Başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden birisi açar. Genel Kurulu yönetmek üzere bir divan başkanı ve iki yazman ve seçimli ise oy tasnifçisi seçilir. Seçim açık oyla yapılır. Başkanlık divanı, temsilciler arasından veya üye birliklerin üyeleri arasından seçilir. Hiçbir temsilci, merkez birliği ile kendisi, eşi, üstsoyu ve altsoyu arasındaki bir hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz. Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar, oy tasnifçileri ve başkanlık temsilcileri tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, aynı esaslara göre yeniden çağrılır.

Genel kurulca verilecek karara göre seçimler açık veya gizli oyla yapılır. Gizli oy, açık tasnifle yapılan yönetim kurulu ve denetçiler seçimlerinde merkez birliği mühürlü seçim kâğıtları kullanılır. Bunlar "hazır bulunanlar listesi" ni imza eden temsilcilere verilir. Gizli oylamada, merkez birliği mührü ile mühürlenmiş boş oy pusulalarının kullanılması esastır. Ancak, genel kurulca karar alınmak kaydıyla ayrıca basılı oy pusulası da kullanılabilir. Genel kurulun yalnızca basılı oy pusulası kullanılması yolunda alacağı karar geçersizdir.


Seçimlerde oy pusulalarına; yönetim kurulu, denetim kurulu veya ulusal ve uluslararası üst birliklere üye olunması halinde bu birlik temsilcileri kadar asıl ve aynı sayıda yedek üye adayları birlikte ayrı ayrı bölümler halinde yazılır.

Oy pusulalarına organlar ve üst birlik temsilcileri için seçilecek üye sayısından fazla isim yazılır ise fazla isim yazılı bölüm iptal olunur. Oy pusulalarındaki isimlerin üzeri çizilerek yerlerine yenilerinin yazılması mümkündür.

Seçimlerde en çok oy alanlar seçilmiş sayılır. Oyların eşitliği halinde Divan Başkanının uygun göreceği şekilde kura çekimi yapılır. Seçilmiş olan yedeklerin sıralaması oy sayısına göre yapılır. Oylarda eşitlik halinde listedeki sıralama esas alınır.

Basılı veya yazılı çıktısı alınmış oy pusulaları için de aynı şartlara uyulur. Temsilciler oylarını tasnif heyetinin önünde seçim sandığına atarlar.

Tasnife başlanıldığında oy sayıları temsilci sayısı ile kontrol edilir. Fazla çıktığı zaman oy pusulaları açılmadan fazlalıklar iptal edilir.



Yönetim ve denetim kurulu üyeleri ile üst birlik temsilcisi seçiminde genel kurulca karar verilmek şartıyla temsilci sayısı da dikkate alınarak birden fazla oy sandığı kullanılabilir. Sandık açılıp oy ayırımı bittikten sonra sonuçlar tutanağa yazılır.

Toplantıda hazır bulunan ve kanuna veya tüzüğe aykırı olarak alınan genel kurul kararlarına katılmayan her birlik temsilcisi, karar tarihinden başlayarak bir ay içinde; Toplantıda hazır bulunmayan her birlik temsilcisi kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her halde karar tarihinden başlayarak üç ay içinde mahkemeye başvurmak suretiyle kararın iptalini isteyebilir. Diğer organların kararlarına karşı, birlik içi denetim yolları tüketilmedikçe iptal davası açılmaz.

Bakanlık müfettiş veya kontrolörleri tarafından yapılan denetim sonucunda düzenlenen raporlarda genel kurulca görüşülüp karara bağlanması gerektiği belirtilen hususlar, yapılacak ilk genel kurul toplantısında görüşülür.

Genel kurulla ilgili ilanın ulusal gazetede yayımından sonra merkez birliğine üye olan birliklerin temsilcileri genel kurulda oy kullanamazlar. Genel kurullarda Bakanlık temsilcisi bulundurulması zorunludur. Bakanlık temsilcisi Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'ndan talep edilir.

## GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

**MADDE: 17-5200** sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümlerine dayanılarak kurulan 7 adet kırmızı et üretici birliğinin yetkili temsilcilerinden oluşur. Geçici Yönetim Kurulu, ilk genel kurula kadar merkez birliğini temsil eder.

## YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE: 18-Merkez Birliği**, ilk kuruluş genel kurulu ve sonraki genel kurullarda merkez birliği üye sayısını arttırmaz ve kurucu üye sayısı ile sınırlı kalırsa; merkez birliği yönetim kurulu üye birlik temsilcileri arasından 4 yıl için seçeceği 7 asıl, 7 yedek üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu Görev ve Yetkileri:

a)Üye kabul etmek.

b)Genel kurul gündemini tespit etmek, Merkez Birliğinin faaliyet programlarını hazırlamak ve genel kurulu toplantıya çağırarak.

c)Merkez Birliğinin muhasebe kayıtlarını bilanço esasına göre tutmak ve tahmini bütçe, kesin hesap ve aktarma tekliflerini, aylık mizan ve bunlara ait raporları sunmak.

d)Merkez Birliğine personelinin atamasını yapmak ve görevine son vermek.

e)Merkez Birliğini yurt içinde ve yurt dışında temsil etmek.

f)Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak.

g)Genel kurulun verdiği yetki çerçevesinde taşınır ve taşınmaz mal satın alınmak, mevcutları satmak, Merkez Birliğinin amaç ve görevlerine uygun iç ve dış pazarda tesisler yaptırmak, taşınır ve taşınmazları kiraya vermek veya kiralamak, taşınmazların üzerinde mülkiyetten doğan ayni ve şahsi tüm yasal hakları kullanmak, taşınır ya da taşınmaz tüm malları teminat ve ipotek vermek, bankalardan kredi almak.

h)Merkez birliğini faaliyet alanı içerisindeki ürün veya ürün grubu ile ilgili piyasa fiyatlarını takip etmek, Pazar araştırması yapmak ve yaptırmak.

ı)Ürün veya ürün grubunun kalitesini yükseltmek için gerekli kişi, kurum veya kuruluşlarla işbirliği yapmak.

**KIRMIZI ET ÜRETİCİLERİ  
MERKEZ BİRLİĞİ**  
Ümit Mahallesi 2527. Sokak No:7  
Çankaya / ANKARA  
Tel: 0312 219 51 84 Fax: 0312 219 51 89 7  
Doğanbey V.D. 558 067 7583

**ASLI GİBİDİR**

- i)Merkez birliğinin üyelerini bilgilendirici toplantılar yapmak ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.
- j)Genel Kurul tarafından verilen diğer görevleri ve işbu Tüzüğün 5.maddesinde sayılan Merkez Birliğinin görevlerini yerine getirmektir.
- k)Merkez Birliğinin iç işleyişini sağlamak amacıyla kanunlar ve tüzük doğrultusunda her türlü yönerge ve yönetmelik tasarısını hazırlayıp uygulamak veya mevcut yönerge ve yönetmelik hükümlerini tadil etmek, tüzük tadil tekliflerini hazırlayıp genel kurula sunmak,
- l)Yasa ve tüzük hükümleri gereğince gerekli gördüğü hal ve konularda, Yönetim Kurulu üyelerinden birine veya birkaçına yetki ve görev vermek,

-Yönetim Kurulu kararıyla, resmi makamlarda, mahkemelerde ve üçüncü kişiler nezdinde başkanın temsil ve imza yetkisi genel sekretere devredilebilir,

-Yönetim Kurulu Üyeliğinin herhangi bir sebeple boşalması halinde Yönetim Kurulu tarafından yapılacak çağrı üzerine yedek üye göreve getirilir. Ancak boşalmalar nedeniyle toplantı nisabının altına düşülmesi halinde çağrı zorunludur. Yönetim Kurulu üye sayısının yedeklerinde çağırılmasına rağmen, yarısından aşağı düşmesi halinde mevcut Yönetim Kurulu üyeleri ile Denetim Kurulu en geç 1 ay içinde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırır.

## DENETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

**MADDE: 19-** Merkez Birliği, ilk kuruluş genel kurulu ve sonraki genel kurullarda merkez birliği üye sayısını arttıramaz ve kurucu üye sayısı ile sınırlı kalırsa; merkez birliği denetim kurulu üye birlik temsilcileri arasından dört yıl için seçeceği üç asil üyeden oluşur. Ancak merkez birliği üye sayısının yeterli olması halinde üye birlik delegeleri arasından dört yıl için seçeceği üç asil, üç yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu toplantılarına yalnız asil üyeler katılır. Asil üyelere bir veya birkaçının kurul üyeliğinden ayrılması halinde yedek üye seçimindeki en çok oy alandan başlamak suretiyle sırayla yedekleri göreve çağırır.

Denetim Kurulu Görev ve Yetkileri:

- a)Merkez Birliğinin bilanço ve defterlerini incelemek.
- b)Merkez Birliği Yönetim Kurulu'nun faaliyetleri ile ilgili yapılan denetim raporunu genel kurulun onayına sunmak.
- c)Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### CEZAI HÜKÜMLER

**MADDE :20-**Merkez birliğinin paraları ile para hükmündeki evrak, senet ve sair malları aleyhine suç işleyen ve bilanço, rapor ve diğer her çeşit kağıt ve defterler üzerinde suç mahiyetinde değişiklik yapan veya bunları kasten yok eden organlara dâhil üyeler ile personel, devlet memurları gibi ceza görür.

## ALTINCI BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

### TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

**MADDE:21-** Yönetim kurulunun kararı ile tüzüğün değiştirilmesi istenen hükümleri, olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarında görüşülerek karar verilir. Tüzük değişikliği amacıyla yapılacak genel kurul, genel kurula katılma hakkı bulunan temsilcilerin üçte ikisinin



katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan temsilci sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel kurulun birinci ve çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda, tüzük değişikliği kararı alınabilmesi için toplantıya katılan temsilcilerin üçte iki oyu gereklidir.

### FESİH-TASFİYE

**MADDE22-** Merkez birliğinin genel kurulu her zaman birliğin feshine karar verebilir. Feshe karar verebilmek için yapılacak genel kurul, genel kurula katılma hakkı bulunan temsilcilerin üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan temsilci sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Genel kurulun birinci ve çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda, tüzük değişikliği kararı alınabilmesi için toplantıya katılan temsilcilerin üçte iki oyu gereklidir.

Merkez birliğinin feshi yönetim kurulu tarafından yedi gün içinde Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'na yazı ile bildirilir. Merkez birliği fesih olduktan sonra merkez birliğinin bütün para ve malları benzer amaçlı başka bir teşekküle veya vakfa devredilir.

### GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞININ DENETİMİ

**MADDE: 23-** Üretici Birlikleri ve Merkez Birliği; 5200 sayılı tarımsal Üretici Birlikleri Kanunu ve ilgili yönetmelikle kendilerine verilen işlerle ilgili olarak Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nın gözetim ve denetimine tabidir. Birliklerin ve Merkez Birliği'nin mali yönden denetimi; Bakanlık, Merkez Birliği Denetleme Kurulu, Merkez Birliği Yönetim Kurulu ve Merkez Birliği Genel Kurulundan herhangi birinin isteği üzerine bağımsız denetim kurullarına yaptırılır.

### MERKEZ BİRLİĞİN GEÇİCİ YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

**MADDE: 24-** Merkez birliği kuruluşunun tescili ile kuruluş Genel Kurulu Toplantısına kadar görev yapmak üzere kurucu birlikler arasından seçilen Geçici Yönetim Kuruludur.

### MERKEZ BİRLİĞİNİN KURUCU ÜYELERİ

**MADDE: 25-**Kurucu üretici birliklerinin adı, temsile yetkili kişilerin adı ve soyadı, öğrenim durumu, adresleri ve imzaları aşağıdadır.

KIRMIZI ET ÜRETİCİLERİ  
MERKEZ BİRLİĞİ  
Ümit Mahallesi 2527. Sokak No:7  
Çankaya / ANKARA  
Tel: 0312 219 51 84 Fax: 0312 219 51 89  
Doğanbey V.D. 558 067 7583

ASLI GİBİDİR

